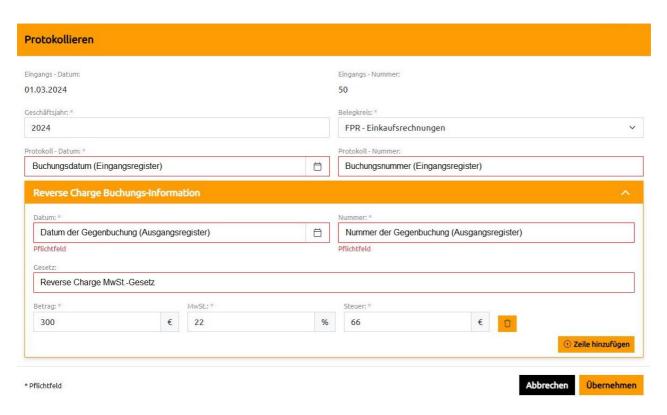


## Protokollierung digitaler Eingangsrechnungen

Die Protokollierung von digitalen Eingangsrechnungen ist die Eingabe der Buchungsinformationen im verwendeten Rechnungsportal. Sie ist notwendig, damit das Portal die Rechnungen mit Reverse Charge vollständig und gesetzeskonform archivieren kann. Um die Protokollierung durchzuführen, braucht man die Buchungsinformationen aller Eingangsrechnungen, die mit Reverse Charge ausgestellt wurden. Diese Informationen holt man sich beim Zuständigen der Buchhaltung. Zu den erforderlichen Daten gehören:

- Buchungsdatum (Eingangsregister)
- Buchungsnummer (Eingangsregister)
- Datum der Gegenbuchung (Ausgangsregister)
- Nummer der Gegenbuchung (Ausgangsregister)
- Reverse Charge MwSt.-Gesetz

Sobald man diese Daten erhalten hat, kann man sie jeweils im Portal www.service24.it links im Eingang unter "zu protokollieren" bei den Rechnungen eingeben. Dazu bei jeder Rechnung auf den kleinen Stempel rechts klicken:



Alle nicht unterstrichenen Felder werden automatisch ausgefüllt und müssen nicht bearbeitet werden. Sobald die Daten eingegeben wurden, bitte unten mit "Übernehmen" die Eingabe bestätigen und somit ist die Protokollierung bei dieser Rechnung abgeschlossen. Die Rechnungen, die vollständig protokolliert wurden, werden dann nicht mehr im Register "zu protokollieren" aufgelistet, sind im Eingang aber trotzdem noch zu finden.

remags GmbH / Srl Rentscherstr. 54b Via Rencio I – 39100 Bozen / Bolzano Tel. +39 0471 058500 info@remags.com www.remags.com

MwSt.Nr. / P.IVA – Steuernr. / Cod. Fisc.: IT00760170217 Eintr. in HK Bozen / Iscr. C.C. Bolzano: 00760170217 Gesellschaftsk. / Cap. Soc. Euro 10.000 i.v./v.e.





